

CRITERIS D'AVUACIÓ

Departament Administratiu

Cicle Formatiu CFGM Gestió Administrativa

M6 – TRACTAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ COMPTABLE

AVALUACIÓ ORDINÀRIA

Nota final de curs (ordinària)

La nota final del mòdul professional (MP) s'obindrà a partir de les notes obtingudes en les diferents unitats formatives (UF).

Els percentatges per al càlcul de la nota final del MP, ponderats en funció de la importància i del temps invertit en cada UF, són:

Unitats formatives	Ponderaci ó	Hores
UF1. PREPARACIÓ I CODIFICACIÓ COMPTABLE – 1r curs	25%	33
UF2. REGISTRE COMPTABLE – 2n curs	50%	66
UF3. COMPTES ANUALS I CONTROL INTERN – 2n curs	25%	33
Total MP	100%	132

Per tant, la qualificació final del Mòdul 6 serà:

$$Q_{MP6} = 0,25 \cdot Q_{UF1} + 0,50 \cdot Q_{UF2} + 0,25 \cdot Q_{UF3}$$

La qualificació del mòdul, a l'igual que la de les diferents Unitats Formatives, serà una nota numèrica compresa entre 1 i 10 sense decimals. Els decimals s'arrodoniran a l'enter més pròxim.

Es considerarà el mòdul aprovat si el resultat de l'expressió anterior es ≥ 5

Per aprovar el mòdul caldrà superar cada una de les diferents Unitats Formatives amb una qualificació mínima de 5.

- Cada Unitat Formativa està formada per diferents nuclis formatius que estan especificats en la programació del mòdul. Els nuclis formatius estan lligats als diferents resultats d'aprenentatge, també especificats en la programació.
- En cas de no superar alguna de les unitats formatives, l'alumne/a haurà d'examinar-se a la convocatòria extraordinària de les unitats formatives no superades.
- Si un alumne/a falta més d'un 20% de les hores de la Unitat Formativa (UF) que està cursant, perdrà el dret a l'avaluació ordinària d'aquesta unitat. La pèrdua de



CRITERIS D'AVUACIÓ

Departament Administratiu

Cicle Formatiu CFGM Gestió Administrativa

l'avaluació ordinària suposa perdre el dret a ser avaluat/da d'aquella UF mentre s'està impartint. Per poder-la superar l'alumne/a haurà de presentar-se a la convocatòria extraordinària de tots els continguts de la UF suspesa.

- L'alumne/a no perd el dret d'assistir a classe, excepte les hores en que hi hagi activitats d'avaluació.

Avaluació de les Unitats Formatives

Per a superar la UF l'alumnat haurà de:

- Assistir regularment a classe (veure normativa al respecte NOFC centre)
- Comportar-se de forma correcta amb els companys i amb el professorat.
- Tenir una actitud activa i positiva envers el treball a l'aula.
- Realitzar tots els exercicis i activitats d'aprenentatge proposades pel professorat, tant a l'aula com a casa, i lliurar-les en el termini indicat.
- Aprovar les activitats avaluables (exàmens) que es determinin en cada UF.

La nota final de cada UF es calcularà segons els següents criteris:

- Un **40%** de la unitat serà la nota del treball de classe i s'avaluarà a partir de la observació diària, del lliurament de les activitats d'aprenentatge i de la valoració d'una selecció d'aquests exercicis, que poden ser fets a classe o a casa.
Cal tenir una nota ≥ 4 d'aquesta part per poder-se presentar a la prova aevaluable.
Si algun alumne/a no obté aquesta nota mínima, no es pot presentar als exàmens i passarà directament a la convocatòria extraordinària d'aquesta UF.
- Un **60%** de la unitat vindrà de les notes de les proves avaluables (exàmens) que es realitzaran durant la UF, normalment al final de cada Nucli Formatiu.
Cal tenir una nota ≥ 5 d'aquesta part per poder superar la UF.

Si es detecta que un alumne/a còpia en un examen, s'aplicarà la normativa específica del departament d'administratiu.

Avaluació de les activitats d'aprenentatge

Les activitats s'han de realitzar individualment, llevat d'aquelles en que el professorat indiqui el contrari, i es lliuraran personalment o bé per la plataforma Moodle quan així s'indiqui.

Si una activitat no es lliura o es lliura fora de termini, es considerarà suspesa amb una nota de 0. En cas de tenir una falta d'assistència justificada, el professor/a pot permetre al

CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament Administratiu

Cicle Formatiu CFGM Gestió Administrativa

alumne/a lliurar l'activitat en un altre dia de mutu acord, o proposar-li alguna tasca addicional o simplement li farà la mitjana aritmètica de la resta d'activitats.

Si es detecta una activitat copiada, s'aplicarà la normativa específica del departament.

Avaluació UF1

La Unitat Formativa 1 es desglossa en 2 Nuclis Formatius, ponderats en funció de la importància i del temps invertit en cada un.

UF1	PREPARACIÓ I CODIFICACIÓ COMPTABLE	NF1	La documentació comptable i la seva preparació	30%
		NF2	La codificació i registre de la documentació comptable	70%

La nota de la UF1 s'obté de la ponderació de la nota del treball de classe (activitats d'aprenentatge) i la nota de les activitats avaluable (exàmens), segons els criteris explicats.

$$UF1 = 0,40 \cdot \text{Nota activitats d'aprenentatge} + 0,60 \cdot \text{Nota activitats avaluable}$$

$$\text{Nota activitats avaluable} = 0,30 \cdot UF1_NF1_A_AVAL. + 0,70 \cdot UF1_NF2_A_AVAL.$$

Consideracions: Per poder-se presentar a l'examen s'ha d'obtenir un mínim de 4 en les activitats realitzades en aquesta unitat. Per poder superar la UF cal obtenir una nota ≥ 5 de les activitats avaluable.

El nombre i el tipus de activitats a realitzar poden variar en funció dels imponderables i de les necessitats específiques del grup. En aquest cas, el càlcul de la nota de la UF serà revisada pel professor, d'una manera justa i equitativa.

Avaluació UF2

La Unitat Formativa 2 es desglossa en 2 Nuclis Formatius.

UF2	REGISTRE COMPTABLE	NF1	Comptabilització dels fets econòmics habituals	50%
		NF2	Comptabilització de les operacions d'un exercici econòmic complet	50%



CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament Administratiu

Cicle Formatiu CFGM Gestió Administrativa

La nota s'obté de la ponderació de la nota del treball de classe (activitats d'aprenentatge) i la nota de una activitat avaluable que es farà al final de la UF

$$UF2 = 0,40 \cdot \text{Nota activitats d'aprenentatge} + 0,60 \cdot \text{Nota activitats avaluables}$$

Consideracions: Per poder-se presentar a l'examen s'ha d'obtenir un mínim de 4 en les activitats realitzades en aquesta unitat. Per poder superar la UF cal obtenir una nota ≥ 5 de l'activitat avaluable

El nombre i el tipus de activitats a realitzar poden variar en funció dels imponderables i de les necessitats específiques del grup. En aquest cas, el càlcul de la nota de la UF serà revisada pel professor, d'una manera justa i equitativa.

Avaluació UF3

La Unitat Formativa 3 es desglossa en 2 Nuclis Formatius, ponderats en funció de la importància i del temps invertit en cada un.

UF3	COMPTES ANUALS i CONTROL INTERN	NF1	Comptes Anuals Bàsics	80%
		NF2	Verificació i control intern	20%

La nota s'obté de la ponderació de la nota del treball de classe (activitats d'aprenentatge) i la nota de l'activitat avaluable (examen), segons els criteris explicats.

$$UF3 = 0,40 \cdot \text{Nota activitats d'aprenentatge} + 0,60 \cdot \text{Nota de les activitats avaluables}$$

Consideracions: Per poder-se presentar a l'examen s'ha d'obtenir un mínim de 4 en les activitats d'aprenentatge realitzades en aquesta unitat. Per poder superar la UF cal obtenir una nota ≥ 5 de les activitats avaluables.

El nombre i el tipus de activitats a realitzar poden variar en funció dels imponderables i de les necessitats específiques del grup. En aquest cas, el càlcul de la nota de la UF serà revisada pel professor, d'una manera justa i equitativa.

AVALUACIÓ EXTRAORDINÀRIA

En cas que l'alumne/a hagi suspès alguna Unitat Formativa tindrà dret a una avaluació extraordinària que es durà a terme a final de curs. Consistirà en una prova de caire

CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament Administratiu

Cicle Formatiu CFGM Gestió Administrativa

teoricopràctica que inclourà tots els continguts de la Unitat. La nota màxima no podrà superar el 6, doncs el professorat no pot avaluar el treball fet a l'aula o a casa.

Per tal d'ajudar a preparar l'avaluació extraordinària, el professorat del mòdul realitzarà una classe per consultes de repàs la setmana anterior als exàmens extraordinaris.

Per aprovar el mòdul a l'avaluació extraordinària caldrà superar totes les unitats formatives suspeses, igual que en ordinària. En cas de no superar-ne alguna, el mòdul quedarà suspès.

La nota del mòdul en l'avaluació extraordinària s'obtindrà fent la mitjana ponderada de les notes de cada UF en la mateixa proporció que en ordinària.