



CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament

Comercial

Cicle Formatiu

CFGS Màrqueting i publicitat

M8 – Suports i mitjans de comunicació

AVALUACIÓ ORDINÀRIA

Nota final de curs (ordinària)

La nota final de la convocatòria ordinària s'obté a partir de les notes obtingudes en les diferents unitats formatives que el componen:

Nom de la Unitat formativa	Hores UF	Ponderació
UF 1: ELABORACIÓ DEL PLA DE MITJANS	66	60%
UF 2: CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL PLA DE MITJANS	33	40%
	99	100%

Els percentatges de la nota final del mòdul professional ponderats en funció de la importància i del temps invertit en cada unitat formativa són:

Per tant, la qualificació del M8 serà:

$$Q_M = 0,60 \cdot Q_{UF1} + 0,40 \cdot Q_{UF2}$$

Per aprovar el mòdul caldrà superar les diferents unitats formatives de forma individual.

Consideracions:

- Assistir regularment a classe (veure normativa al respecte NOFC centre), en cas de faltar haurà de recollir i treballar pel seu compte els conceptes, procediments i capacitats treballats durant la seva absència (la professora resoldrà els dubtes i donarà les explicacions pertinents per a assegurar l'adequat seguiment de l'alumnat absent).
- Prendre apunts i realitzar tots els exercicis i activitats proposats per la docent, confeccionant un portfoli que lliurarà a la professora quan aquesta ho demani (normalment el dia del test teòric-pràctic de cada NF).
- Comportar-se de forma correcta amb els companys i amb la professora.



CRITERIS D'AVUACIÓ

Departament

Comercial

Cicle Formatiu

CFGS Màrqueting i publicitat

- Tenir una actitud activa i positiva envers el treball a l'aula (i/o a l'entorn virtual emprat, sigui Moodle o un altre).
- Presentar en el termini establert els treballs i activitats encomanades, siguin en format paper o via telemàtica/Moodle, seguint les normes de presentació de la guia d'estil disponible al Moodle (faltes ortogràfiques, identificació de treballs, format document...) establertes pel departament. En cas contrari, no s'acceptaran i per tant, constaran com a no presentades.
- El format de presentació de totes les activitats ha de ser el següent: nom i cognoms darrer del fitxer que s'envia. Es restarà 1 punt a l'alumnat que no ho posi. Exemple: Mòdul8_UF1_ACT1_AroaAccensi
- L'alumnat té dret a faltar (justificada o injustificadament) com a màxim un 20% del total d'hores de la UF en curs. En cas de superar aquest llindar perd el dret a l'avaluació ordinària i en conseqüència, haurà de presentar-se a l'avaluació extraordinària de maig tal com recull el NOFC.

Descripció dels nuclis formatius de cada UF

UNITATS FORMATIVES		NUCLIS FORMATIUS	
UF1	ELABORACIÓ DEL PLA DE MITJANS	NF1	MITJANS I SUPORTS ATL I BTL
		NF2	INVESTIGACIÓ I RECOLLIDA DE DADES
		NF3	LEX PUBLICITÀRIA
		NF4	PLA DE MITJANS FASE 1: OBJECTIUS, TARGET, ESTRATEGIA I SUPORTS
		NF5	PLA DE MITJANS, FASE 2: PRESSUPOST I CALENDARI
UF2	CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL PLA	NF6	PLA DE MITJANS, FASE 3: EXECUCIÓ, CONTROL I PRESENTACIÓ
		NF7	SERVEIS DE SEGUIMENT I TIPUS D'INFORMES



CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament

Comercial

Cicle Formatiu

CFGS Màrqueting i publicitat

Avaluació de les Unitats Formatives

La nota de cada unitat formativa s'obté amb les notes de les diferents proves realitzades a cada UF, les notes de les activitats lliurades, les notes dels tallers realitzats, l'actitud, etc.

Per superar la UF és imprescindible obtenir un mínim de 5 tant en les proves teòriques com pràctiques, així com en les activitats realitzades en aquella UF.

L'obtenció de la nota per cadascuna de les diferents UF es detalla més endavant, en la programació de les unitats formatives.

**Si es detecta que un/a alumne/a copia (ja sigui a l'examen o una activitat avaluable d'una UF) s'aplica la normativa específica del departament comercial del centre la qual estableix que l'activitat/prova queda suspesa i s'ha de recuperar a l'avaluació extraordinària. Aquesta normativa s'aplica tant a l'alumnat que ha copiat com aquell/a que ho ha facilitat.*

UNITAT FORMATIVA 1

La nota de la UF1 s'obté amb la nota de la prova realitzada, i amb les qualificacions de les activitats lliurades i el treball i actitud a l'aula.

Consideracions:

- o Per superar la UF és imprescindible obtenir un mínim de 5 punts tant en l'examen, com en les activitats realitzades en aquesta unitat.
- o Les activitats no lliurades i/o copiades seran qualificades amb un 0.

La **qualificació de la UF1** s'obté segons la següent ponderació:

$$UF1 = 0,5 * Examen_UF1 + 0,4 * Nota_activitats_avaluables UF1 + 0,1 * treball/actitud classe (o plataforma digital)$$

UNITAT FORMATIVA 2

La nota de la UF2 s'obté amb la nota de la prova realitzada, les notes de les activitats lliurades i el treball realitzat a l'aula.

Consideracions:

- o Per superar la UF és imprescindible obtenir un mínim de 5 tant en l'examen, com en les activitats realitzades en aquesta unitat.
- o Les activitats no lliurades (o entregades fora de termini) seran qualificades amb un 0.



CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament

Comercial

Cicle Formatiu

CFGS Màrqueting i publicitat

La qualificació de la UF2 s'obté segons la següent ponderació:

$$UF2 = 0,5 * \text{Nota_examen_UF2} + 0,4 * \text{Nota_activitats_avaluables_UF2} + 0,1 * \text{treball/actitud classe (o plataforma digital)}$$

Consideracions sobre el lliurament d'activitats, treballs i projectes de les UFs:

- Normalment, els treballs, els projectes i les activitats, tant les avaluables com les d'aprenentatge i les opcionals, s'hauran de lliurar abans de la data de finalització de la tasca indicada al Moodle (Campus Virtual de l'institut). Tot i així, en casos excepcionals el/la professor/a podrà autoritzar a què els alumnes puguin acabar-la a casa i enviar-la el mateix dia o en un dia pactat.
- S'entenen com a activitats tots aquells exercicis, tallers i pràctiques que es realitzin a classe, tant en hores de pràctica com en hores de teoria, i aquelles que siguin proposades per a realitzar-se fora de l'aula.
- Les activitats s'han de realitzar individualment, llevat d'aquelles en què la docent indiqui el contrari.
- Si un/a alumne/a té una falta d'assistència justificada el/la professor/a li permetrà 1) lliurar la feina en un dia de mutu acord, 2) realitzar alguna tasca addicional i/o 3) simplement li farà la mitjana aritmètica de la resta d'activitats.
- Si un/a alumne/a falta justificadament a una activitat evaluable o prova final, té dret a repetir-la al final de l'activitat ordinària.
- En quant a les activitats no lliurades, lliurades fora de termini o copiades s'aplica la normativa específica de la Programació General de Departament (PGD) del Departament Comercial.
- El nombre i el tipus d'activitats a realitzar poden variar en funció dels imponderables i de les necessitats específiques del grup. En aquest cas, el càlcul de la nota de la UF serà revisada per la docent, d'una manera justa i equitativa.



CRITERIS D'AVALUACIÓ

Departament

Comercial

Cicle Formatiu

CFGS Màrqueting i publicitat

AVALUACIÓ EXTRAORDINÀRIA

L'avaluació extraordinària es durà a terme a final de curs (finals de maig) per tal de recuperar aquelles unitats formatives que l'alumnat no hagi superat al llarg del curs acadèmic. Consistirà en una o diverses proves de caire teòrica-pràctica.

Per aprovar el mòdul a l'avaluació extraordinària caldrà superar totes les unitats formatives suspeses. En cas de no superar-ne alguna, el mòdul queda suspès.

Per tal de preparar l'avaluació extraordinària, el professorat del crèdit realitzarà una classe de repàs la setmana anterior als exàmens extraordinaris. Si s'escau, el professorat lliurarà a l'alumnat que té la UF pendent (o una part de la mateixa) activitats de repàs durant el curs.

A més, en casos excepcionals i degudament justificats, a finals de gener es pot recuperar aquella activitat/prova no realitzada durant el primer quadrimestre per motius de força major sempre que estiguin certificats i acreditats documentalment.